



INTERNAAT LAGERE SCHOOL
2020-2021

De kring is gesloten:
Groot en klein
Dragen samen de verbonden lijn,
Gevat in de drievoudigheid
Van gisteren, nu en morgen ...

Wie hier ontluikt,
Geworteld in het groen
En in een warme sfeer geborgen,
Vliegt later uit:
Gesterkt, gerijpt
Om zélf te zorgen.



Toelichting bij het internaatsreglement	3
INTERNAATSREGLEMENT	4
DEEL 1: PEDAGOGISCH PROJECT	4
DEEL 2: REGLEMENT	6
1. DE INSCHRIJVING	6
1.1 Eerste inschrijving	6
1.2 Inschrijvingsbeleid	6
1.3 Herinschrijving	7
2. HET INTERNAAT ALS LEERGEMEENSCHAP	7
2.1 Organisatie van de studie	7
2.1.1. Enkele afspraken	7
2.1.2. Hoe studeer ik?	8
2.2 Opvolging van de resultaten / contact met de school en CLB.	8
3. HET INTERNAAT ALS OPVOEDINGS- EN LEEFGEMEENSCHAP	9
3.1 Aanwezigheid	9
3.2 Afwezigheid	9
3.2.1 Algemene regel bij afwezigheden.	9
3.2.2 Afwezigheid bij ziekte.	9
3.2.3 Van rechtswege gewettigde afwezigheid	10
3.2.4. Afwezigheid om een andere reden	10
3.3 Toegang tot het internaat	11
3.4 Leefregels	11
3.4.1 Kledij – voorkomen – hygiëne	11
3.4.2 Persoonlijke bezittingen	12
3.4.3 Gezondheid	12
3.4.4 Pesten, geweld en (ongewenst) seksueel gedrag	13
3.4.5 Veiligheid	14
3.4.6 Omgangsvormen	15
3.4.7 Respect voor milieu en materiaal	15
3.4.8 De maaltijden	166
3.4.9 De kamer	16
3.4.10 De ontspanning	17
3.5 Orde-reglement	17
3.5.1 Begeleidingscontract – Begeleidingplan	17

3.5.2	Maatregelen om de orde te verbeteren	188
3.5.3	Definitieve uitsluiting uit het internaat	18
3.6	Verzekeringen	19
3.7	Foto's	199
4.	TER ONDERTEKENING	20
DEEL 3:	ADDENDUM	211
1.	DAGORDE	211
2.	WIE IS WIE	232
3.	INLICHTINGEN	243

Toelichting bij het internaatsreglement

Het internaatsreglement is een onderdeel van het ruimere opvoedingsproject dat de doelstellingen en waarden beschrijft die het internaat in het opvoedings- en vormingsproces van de jongeren wil bereiken. Het weerspiegelt de eigen internaatscultuur.

Als internen leren leven in de kleine samenleving die het internaat is, is dit een stap op weg naar hun integratie in de ruimere samenleving. Het internaat zal de internen tonen wat dit samenleven inhoudt en daarvoor een eigen ervaringsveld uitbouwen. Zo bouwt men aan een samenleving waarin respect en gerechtigheid geen ijle woorden zijn, maar een pedagogische opdracht vormen, waarin alle betrokkenen participeren (internen, ouders, internaatsmedewerkers, school, ...)

Het internaatsreglement bestaat uit drie delen. In het eerste deel vind je ons pedagogisch project. In het tweede deel vind je de bepalingen rond inschrijving, de situering van het internaat als leergemeenschap en als opvoedings- en leefgemeenschap en het orde- en tuchtreglement. Ten slotte vind je heel wat informatie over diverse onderwerpen in het derde deel. Ook dit derde deel maakt integraal deel uit van het internaatsreglement. Dit internaatsreglement werd overlegd tussen het internaat bestuur en het internaat team.

Wanneer je je inschrijft in ons internaat, gaan je ouders akkoord met het volledige internaatsreglement. Wanneer het internaat wijzigingen wil aanbrengen in het eerste en tweede deel is er een nieuw akkoord van je ouders vereist. Voor wijzigingen aangebracht aan de informatie opgenomen in het derde deel is er geen nieuw akkoord van je ouders vereist .

In elk geval verwachten we van jou als intern dat je het internaatsreglement goed leest, ermee akkoord gaat en het naleeft.

INTERNAATSREGLEMENT

LAGERE SCHOOL

DEEL 1: PEDAGOGISCH PROJECT

Ons internaat maakt deel uit van de onderwijsinrichting van de zusters der Christelijke scholen van Vorselaar. Wij werken in de geest van L. Donche; de stichter van deze congregatie.

Zijn opvoedingsproject berust op zes pijlers:

1. Goede opvoeding is gericht op het leven van concrete kinderen of jongeren.
2. streeft naar een totale persoonsvorming.
3. getuigt van een voorkeurliefde voor de zwaksten.
4. steunt op een persoons bevorderende relatie.
5. betoont een bijzondere zorg voor geloofsopvoeding.
6. haalt haar kracht uit een goede samenwerking.

De dagelijkse leiding van het internaat is in handen van de **internaat beheerders**, die in hun werk worden bijgestaan door de opvoed(st)ers.

Zowel jongens als meisjes, kleuters, lagere schoolkinderen of leerlingen uit het secundair, kunnen intern worden.

Op verzoek van de ouders nemen de opvoed(st)ers van het internaat, gedurende een groot deel van de week, de dagelijkse zorgen en verantwoordelijkheden van de ouders over. Wij beschouwen het internaat als een huis dat openstaat voor kinderen en jongeren die hier samen met de opvoed(st)ers kunnen leven, spelen en studeren. In dialoog met de internen, de ouders en de school willen wij streven naar een leefgemeenschap waarin, zowel elke intern afzonderlijk, als de hele internaat ploeg zich geborgen en verantwoordelijk weet. Wij baseren ons hierbij op ons pedagogische visietekst die u terugvindt op onze website (www.internaatkvri.be)

Met een groep mensen samenleven kan niet zonder duidelijke richtlijnen en afspraken. Wie zich als intern inschrijft in ons internaat, verbindt zich ertoe om volgens deze afspraken te leven.

Beste intern,

We rekenen op jouw inzet om van ons huis een thuis te maken voor iedereen.

Je krijgt bij ons de mogelijkheid om in een huiselijke sfeer te leven, te spelen met je vrienden.

Je krijgt de mogelijkheid om je studies te combineren met een toffe vriendenkring en de kans om te groeien als jonge mens. Wij bieden je een studieuomgeving en een studieklimaat aan, waardoor je rust en regelmaat vindt om je verstandelijke capaciteiten volledig tot hun recht te laten komen.

Een ruim aanbod aan sport en spel ligt elke dag voor je klaar.

We verwachten van je:

- Dat je zorgzaam omgaat met elkaar.
- Dat je elkanders 'anders zijn' aanvaardt.
- Dat je respect toont voor mekaar, de begeleiders en het personeel, in woord en houding.
- Dat je zorg draagt voor de orde en netheid van je eigen kamer en schoolmateriaal, alsook voor de netheid en goed gebruik van het internaat materiaal en de gemeenschappelijke voorzieningen.
- Dat je je houdt aan alle praktische afspraken.
- Dat je een positieve ingesteldheid tegenover 'studeren' hebt.

Communicatie is zeer belangrijk. Aarzel niet om een probleem te bespreken met de betrokken personen.

Wij wensen je een fijne tijd toe in ons internaat!

DEEL 2: REGLEMENT

1. DE INSCHRIJVING

1.1 Eerste inschrijving

Vooraleer je ingeschreven wordt, nemen jij en je ouders kennis van het pedagogisch project en het reglement van het internaat. Dit betekent dat je niet telefonisch (of via mail) ingeschreven kan worden en dat minstens één van je ouders, die handelt met instemming van de andere ouder, aanwezig is op het intakegesprek. Na lezing wordt het pedagogisch project en het internaatreglement ondertekend ter goedkeuring door ouders en intern.

1.2 Inschrijvingsbeleid

In principe wordt een intern ingeschreven voor een volledig schooljaar.

Het **kostgeld** voor het schooljaar 2019-2020 bedraagt op jaarbasis € 2900 voor het LO.

Hiervan wordt bij inschrijving een **voorschot** van € 350 betaald. Het resterende deel wordt over 10 maanden verdeeld wat neerkomt op een maandelijks betaling van € 255 per maand voor het LO.

Het voorschot en een **waarborg** van € 75 wordt betaald binnen de 2 weken na inschrijving.

Deze waarborg kan door het internaat enkel aangewend worden tot vergoeding van schade toegebracht door de interne of door derden aan wie zij/hij toegang tot de kamer verleende.

Gewone slijtage wordt niet beschouwd als schade. De totale som of een saldo daarvan wordt teruggestort bij uitschrijving uit het internaat.

In het kostgeld zijn begrepen:

- logies
- de maaltijden
- de pedagogische begeleiding
- de studiebegeleiding
- permanentie tijdens de nacht
- activiteiten

De controle door de verificatie gebeurt aan de hand van je administratief dossier. Het is dan ook van het grootste belang dat we zo vlug mogelijk over de juiste gegevens beschikken.

Bij inschrijving bezorg je ons alle nodige informatie

1.3 Herinschrijving

Op het einde van het schooljaar (tenzij bij een definitieve uitsluiting of bij contractuele tekortkoming) kan men herinschrijven voor het volgende schooljaar.

2. HET INTERNAAT ALS LEERGEMEENSCHAP

2.1 Organisatie van de studie

2.1.1. Enkele afspraken

Van alle internen wordt verwacht dat zij zich positief inzetten voor hun studie. Hierbij kunnen zij beroep doen op de steun van de begeleiding.

De studie gaat door in verschillende huiswerkklassen. Er is voldoende studietijd voorzien. (Zie dagorde op p. 21)

Tijdens de studie wordt in alle rust en stilte gewerkt.

Zorg ervoor dat je steeds op tijd bent en al je studiemateriaal bij je hebt.

PC + internet kunnen tijdens de studie gebruikt worden, dit in afspraak met de opvoed(st)er en op voorwaarde dat het internet enkel gebruikt wordt om dingen op te zoeken die noodzakelijk zijn voor de lessen
Chatten, gamen of downloaden is niet toegestaan.

2.1.2. Hoe studeer ik?

1. Starten:
 - Agenda raadplegen.
 - Planning maken
2. Taak maken:
 - Agenda lezen
 - Alle spiekmateriaal verzamelen (dwz. handboek, woordenboek, nota's....)
 - Opdracht goed lezen
 - Taak maken
 - Taak herlezen
 - Taak laten controleren door begeleiding
3. Lessen en opdrachten tegen morgen:
 - Het meest vervelende eerst
 - Opdrachtensoorten afwisselen
 - Lessen leren en laten overhoren
4. Afsluiten:
 - Controleren of alles is afgewerkt
 - Boekentas maken
 - Agenda laten handtekenen

2.2 Opvolging van de resultaten / contact met de school en CLB.

Dagelijks wordt de schoolagenda nagekeken en de resultaten van de toetsen besproken.

Het internaat krijgt via de school inzage in de rapporten.

Op regelmatig tijdstip is er contact met de school en worden de schoolresultaten en attitudes van de internen besproken. Op basis hiervan kunnen maatregelen genomen worden om de studieresultaten te bevorderen.

Indien nodig wordt ook het CLB bij deze gesprekken betrokken en kunnen internen er terecht voor extra begeleiding.

3. HET INTERNAAT ALS OPVOEDINGS- EN LEEFGEMEENSCHAP

3.1 Aanwezigheid

Als je ingeschreven bent in ons internaat verwachten we dat je gedurende het hele schooljaar aanwezig bent en aan alle activiteiten deelneemt. Ze geven je de kans om je te verrijken, je verder te ontwikkelen en je te integreren in de groep.

Verder verwachten we dat je elke schooldag tijdig aanwezig bent op het internaat, d.w.z. onmiddellijk na de laatste les.

Het kan gebeuren dat je om een bepaalde reden niet kan deelnemen aan een activiteit of afwezig bent. In het volgende punt kan je lezen welke procedure je dient te volgen bij afwezigheid.

3.2 Afwezigheid

3.2.1 Algemene regel bij afwezigheden.

De algemene regel is dat je ouders steeds het internaat verwittigen wanneer je afwezig bent.

Is de afwezigheid te voorzien en /of vereist ze het voorafgaand akkoord van het internaat, dan wordt het internaat **voor maandag 20.00u. schriftelijk, per sms of per mail** op de hoogte gebracht.

Bij onvoorziene omstandigheden delen je ouders de reden zo vlug mogelijk mee.

3.2.2 Afwezigheid bij ziekte.

Geen medisch attest vereist

Voor een korte ziekteperiode (één, twee of drie opeenvolgende kalenderdagen) volstaat een ondertekende en gedateerde verklaring van je ouders. Je kan je afwezigheid wegens ziekte maximaal vier keer in een schooljaar op deze manier aantonen.

Een medisch attest is vereist

- voor een langere ziekteperiode, d.w.z. van zodra je vier opeenvolgende kalenderdagen ziek bent, zelfs als in die vier dagen eventueel één of meer vrije dagen zitten.

- wanneer je ouders al vier keer in hetzelfde schooljaar een korte afwezigheid om medische reden hebben gewettigd met een eigen verklaring.
- als je afwezig bent wegens ziekte tijdens de proefwerken.

Een medisch attest wordt beschouwd als twijfelachtig in de volgende gevallen:

- het attest geeft zelf de twijfel van de geneesheer aan wanneer deze schrijft "dixit de patiënt"
- de datum waarop het attest is opgemaakt, valt niet in de periode van afwezigheid.
- begin- en einddatum werden ogenschijnlijk vervalst.
- het attest vermeldt een reden die niets met de medische toestand van de intern te maken heeft, zoals vb. de ziekte van één van de ouders, hulp in het huishouden, ...

De verklaring van je ouders of het medisch attest moet je inleveren wanneer je de eerste dag terug op internaat bent. Als je langer dan 10 opeenvolgende dagen ziek bent, dan moet je het medisch attest onmiddellijk op internaat laten bezorgen, dus vóór je terugkomt.

Als je voor eenzelfde medische behandeling meerdere malen afwezig bent op internaat, volstaat één medisch attest met de verschillende data.

Ook als je vaak afwezig bent wegens een chronische ziekte, kan je in samenspraak met de schoolarts één enkel medisch attest indienen. Wanneer je dan afwezig bent, is het niet nodig om naar een arts te gaan, maar volstaat een verklaring van je ouders.

3.2.3 Van rechtswege gewettigde afwezigheid

De van rechtswege gewettigde afwezigheden in de school (vb. huwelijk, begrafenis,...) gelden ook als een gewettigde afwezigheid op internaat, mits voorafgaande schriftelijke verwittiging.

3.2.4 Afwezigheid om een andere reden

Voor andere dan afwezigheden wegens ziekte of van rechtswege gewettigde afwezigheid heb je de **toestemming van de beheerder nodig**. Je hebt dus geen recht op andere afwezigheden (vb. om persoonlijke redenen). Indien je de toestemming krijgt, moet je wel steeds **vooraf** een **schriftelijk verantwoordingsstuk** laten afgeven door je ouders. Deze kan je terugvinden in de bijlagen.

Leerlingen die op een vast moment gedurende een bepaalde periode of een volledig schooljaar naar huis gaan, regelen dit bij aanvang van die periode of in het begin van het schooljaar.

3.3 Toegang tot het internaat

Het internaat is open vanaf maandag 7.00u. en sluit op vrijdag 17.00u.

Op maandagmorgen kunnen de internen (en ook hun ouders) op hun kamer tot de lessen beginnen.

Vrijdagavond is het internaat open van 15.30u. tot 17.00u.

Voor en na een vrije dag of vakantie geldt dezelfde regeling.

Tijdens het weekend, schoolvakanties en andere vrije schooldagen gaan de internen naar huis.

De internen kunnen gebracht worden via de parking van de lagere school in de Goorbergenlaan.

We vragen wel om niet met auto's op het domein te rijden.

De internen mogen tijdens de week geen bezoek ontvangen. Mocht dit toch nodig blijken, dan wordt dit vooraf met de directie besproken.

3.4 Leefregels

Duidelijke afspraken kunnen heel wat problemen en betwistingen vermijden. Hieronder worden afspraken en regels vermeld, die indien ze niet nageleefd worden, kunnen leiden tot een orde- of tuchtmaatregel.

3.4.1 Kledij – voorkomen – hygiëne

Volgende afspraken hebben allemaal te maken met elementen die het imago van het internaat bepalen. Ze zijn niet bedoeld als een beknotting van de individuele vrijheid maar willen een sereen en studiegericht klimaat bevorderen. Gezond verstand, hygiëne en niet uitdagen zijn hier richtinggevend.

Op school draag je verzorgde kledij, ook bij warm weer. De internen verzorgen hun houding en kleding. We volgen hierin de richtlijnen van de school.

Er is duidelijk verschil tussen strandkledij en schoolkledij.

Verzorgde kledij betekent: geen gescheurde of uitgerafelde broeken, diep uitgesneden kledij. Kleedjes, rokken.... komen tot over de helft van de dij. Broeken worden op de normale hoogte gedragen.

Zeker even belangrijk is de houding van de persoon. Vermijd aanstootgevend en uitdagend gedrag.

Extravagante kapsels zijn niet toegestaan.

Tatoeages mogen niet zichtbaar zijn.

Piercings (maximaal 3 in elk oor) zijn enkel in het oor toegelaten. Het bedekken van piercings of staafjes met pleisters is niet toegestaan. Stretchers mogen niet groter zijn dan 0,5cm.

Hoofddeksels (petten, mutsen...) mogen niet in de gebouwen gedragen worden.

Kauwgom is niet toegelaten op internaat

3.4.2 Persoonlijke bezittingen

GSM wordt op maandagmorgen afgegeven aan de opvoed(st)er. Op de afgesproken tijdstippen mag deze gebruikt worden. Voor de kinderen van het 1^{ste} en 2^{de} leerjaar is dit op do wanneer de andere telefoneren. Voor de kinderen van het 3^{de} en 4^{de} leerjaar is dit op wo, voor de kinderen van het 5^{de} is dit op di en de kinderen van het 6^{de} leerjaar krijgen hun gsm elke avond van 20u30 tot 21u00.

MP3 – iPod – spelconsoles, speelgoed, iPad ... mogen niet gebruik worden op internaat.

Spelconsoles, tablet,.. worden afgegeven op maandagmorgen aan de opvoed(st)er en worden op vrijdagavond terug mee naar huis gegeven.

Elke intern is verantwoordelijk voor zijn persoonlijke bezittingen. De begeleiding kan niet aansprakelijk gesteld worden als iets verdwijnt of beschadigd wordt, tenzij ze in bewaring werden gegeven bij een personeelslid.

3.4.3 Gezondheid

Elke intern die zich ziek voelt of verzorging nodig heeft, kan altijd bij de opvoed(st)er terecht. Zo nodig kan, in overleg met de ouders, een dokter geraadpleegd worden.

Bij ernstige ziekte worden de ouders op de hoogte gebracht en gaat de intern naar huis.

Het toedienen van medicijnen door opvoed(st)ers echter, is wettelijk verboden.

Als een intern toch medicatie moet nemen, dan is een **medisch attest**, ondertekend door de dokter en ouders, vereist. In sommigen gevallen is een toestemmingsformulier, ondertekend door de ouders, voldoende. Zonder dit attest of toestemmingsformulier mag het opvoedend personeel in geen enkel geval medicijnen (van gelijk welke aard ook) geven. Dit attest en formulier vind je terug in de bijlagen en kan je ook altijd bij de opvoed(st)er verkrijgen.

Geef de medicijnen in de originele verpakking én met een volledig ingevuld en ondertekend attest **rechtstreeks af aan een opvoedster**. Zie bijgevoegd attest.

Bij inschrijving wordt gevraagd de informatiefiche in te vullen en terug te bezorgen aan de beheerder. Vermeld hierin eventuele gezondheidsproblemen, fysische-, psychische- of familiale problemen. Dit om voor een zo goed mogelijke opvang voor uw kind te zorgen. Bij nieuwe situaties tijdens het schooljaar is het wenselijk dat de ouders de beheerder hiervan op de hoogte stellen.

Tevens wil ons internaat attitudes bijbrengen die gericht zijn op de eigen gezondheid en die van anderen. Het wil bewust meewerken om jongeren te behoeden voor overmatig drinken en roken.

Vanuit onze opvoedende opdracht voeren wij een preventiebeleid rond drugs. Ze kunnen namelijk een ernstig gevaar zijn voor jouw gezondheid en die van andere internen. In ons internaat zijn het bezit, het gebruik, het onder invloed zijn en het verhandelen van drugs dan ook strikt verboden. Als je in moeilijkheden raakt of dreigt te geraken met drugs, dan proberen we je te helpen. Dat neemt niet weg dat we ook sancties kunnen opleggen volgens het orde- en tuchtreglement. Dat zal bv. het geval zijn wanneer je niet meewerkt met ons hulpaanbod, wanneer je het begeleidingsplan niet naleeft of wanneer je andere internen aanzet tot gebruik of drugs verhandelt.

HET GEBRUIK VAN GENOTSMIDDELEN (tabak, elektronische sigaret, alcohol, drugs, energiedrank...) IS NIET TOEGESTAAN IN HET INTERNAAT.

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten in alle vestigingsplaatsen van het internaat, zowel in de gesloten als de open plaatsen.

3.4.4 Pesten, geweld en (ongewenst) seksueel gedrag

Elke vorm van pesten (ook via e-mail, GSM en sociale media) wordt streng veroordeeld.

Pestkoppen hebben altijd ongelijk! Wie laat begaan is mee schuldig. We verwachten dat je opkomt voor de gepeste intern.

Meningsverschillen worden opgelost door praten en overleg.

Vechten, slaan, bespotten, uitsluiten, uitschelden, kwaadspreken en roddelen kunnen **niet**.

In ons internaat verblijven zowel jongens als meisjes. Wij verwachten dat zij op een gezonde, positieve en respectvolle manier met elkaar omgaan. Elkaar graag zien mag, maar vrijen, constant hand in hand lopen, zoenen... kan echt niet binnen de groep van het internaat.

3.4.5 Veiligheid

Volgende elektrische toestellen zijn verboden door de veiligheidsinspectie:

- Waterkoker
- Koffiezetapparaat
- Elektrisch deken
- Verwarmingstoestel
- TV
- Spots

Een muziekinstallatie, haardroger, bureaulamp, PC zijn wel toegelaten.

De begeleiding kan altijd andere meegebrachte toestellen en voorwerpen verbieden omwille van de veiligheid.

Laders van GSM....en muggentoestellen mogen niet in het stopcontact blijven steken.

Verlengsnoeren zijn alleen toegestaan als zij een goedkeuringsmerk dragen. Dominostekkers zijn verboden.

Verlengsnoeren zijn alleen toegestaan al zij een goedkeuringsmerk dragen. Dominostekkers zijn verboden.

Het is niet toegestaan kaarsen of wierook te branden.

In alle kamers en lokalen hangen richtlijnen i.v.m. de brandveiligheid. Lees deze aandachtig bij het begin van het schooljaar zodat je weet wat je moet doen indien er zich een noodsituatie voordoet.

Enkele keren per jaar wordt een evacuatieoefening gehouden met internen en begeleiding.

Van elke intern wordt verwacht dat hij/zij met de nodige ernst hieraan meewerkt.

3.4.6 Omgangsvormen

De internen gedragen zich altijd stijlvol. Ze zijn beleefd, vriendelijk en welwillend tegenover elkaar, tegenover de opvoed(st)ers en het personeel. Een respectvolle omgang met elkaar is één van de basispijlers van onze werking (zie ook pedagogische visietekst op onze website).

Daarom willen we dat je extra aandacht besteedt aan:

- Correct taalgebruik
- Respectvol aanspreken van opvoeders, beheerders en andere internen
- Op een gepaste manier je mening geven
- Op een beleefde manier in gesprek gaan indien je het niet eens bent met de opvoeder of mede-intern
- Zelf het initiatief nemen tot herstel na een conflictsituatie
- ...

Ook met betrekking tot het luisteren naar muziek, vragen we om respectvol met je omgeving om te gaan. Concreet betekent dit dat je:

- Enkel in je kamer muziek opzet
- Dat je dus geen luidsprekers gebruikt buiten je kamer
- Anderen niet stoort met je muziek (niet te luid dus)
- In gezelschap geen oortjes of hoofdtelefoon gebruikt

Indien wij merken dat je het moeilijk hebt met deze omgangsvormen, kunnen we overgaan tot het opstarten van een begeleidingsplan.

3.4.7 Respect voor milieu en materiaal

De internen dragen zorg voor het materiaal en de gemeenschappelijke ruimtes.

Uitgeleend spelmateriaal wordt steeds opgeruimd en teruggebracht.

De livings worden ordelijk achtergelaten.

Samen houden we het internaatsgebouw, de livings... zo proper mogelijk. Afval wordt nergens zomaar achtergelaten maar wordt wel in de juiste vuilbak gedeponeerd en wie morst, poetst.

Het sanitair wordt op een welopgevoede manier gebruikt en proper achtergelaten voor de volgende. Er wordt niet gemorst met Wc papier.

Wie gebouwen, meubels of materiaal beschadigt, zal het moeten vergoeden. De aangerekende schadevergoeding zal gelijk zijn aan de kosten van de herstellingen of aan de vervanging van het beschadigde. Dit bedrag wordt afgehouden van de waarborg van € 75,00 die bij inschrijving wordt betaald. Hetzelfde geldt voor het beschadigen van materiaal van mede-internen en het verliezen van materiaal waarvoor men verantwoordelijk is.

3.4.8 De maaltijden

Alle maaltijden (ontbijt, lunchpakket, vieruurtje, avondsnoek en avondmaal) zijn in het kostgeld inbegrepen.

Elke maaltijd komen de internen naar het restaurant, schuiven rustig aan en gaan op de voorziene plaats zitten. Enkel het 4-uurtje en avondsnoek worden in de respectievelijke livings genomen.

Na het eten breng je je dienbord naar de afwasruimte.

Bij het belsignaal van de opvoed(st)er mag je het restaurant verlaten.

Elke morgen na het ontbijt maak jezelf je lunchpakket (behalve op maandag en woensdag) en eet je samen met klasgenoten.

's Avonds kan je van een warme maaltijd genieten. Op woensdag echter wordt de warme maaltijd 's middags geserveerd.

Er wordt geen eigen drank of eten mee naar het restaurant genomen en na de maaltijd wordt er ook niets uit het restaurant mee naar buiten genomen. Het is verboden warme of koude maaltijden van buitenaf op het domein te brengen. (frietten, pizza, broodjes,..)

Iedereen geeft blijk van goede tafelmanieren. Dit houdt ook in dat men geen eten verkwist en dat er niet met eten wordt geknoeid.

3.4.9 De kamer

Elke intern heeft een persoonlijke kamer.

Om de privacy van iedereen te garanderen, heeft niemand toegang tot een andere kamer.

Eventuele beschadigingen worden aangestipt in het van 'controle eindgebruik' en verrekend via de waarborg. Gewone slijtage wordt niet aangerekend.

Je mag je kamer versieren zonder iets te beschadigen en in een stijl die thuishoort in een internaat. Posters ed. mogen enkel op de houten lat aangebracht worden.

De muziek mag niet buiten de kamer te horen zijn en wordt afgezet bij het slapengaan. Iedereen slaapt met de deur dicht. Ben je bang in het donker, voorzie dan een klein nachtlampje.

Elke intern is zelf verantwoordelijk voor de netheid op de kamer. Elke kamer is op elk moment 'toonbaar'.

Dwz.

- Bed opgemaakt
- Geen rondslingerende kledij.
- Geen papieren, boeken of schriften op de vloer.
- Bureau opgeruimd.
- Geen uitpuilende vuilbakken.
- Propere lavabo

Elke donderdagavond poetsen de internen van het Lager zelf hun kamer. Poetsgerief vind je op de gang.

Elke kamer heeft een eigen verwarming. Zorg ervoor dat de verwarming wordt afgezet als je je kamer verlucht.

Voor het weekend of vakanties worden

- de vensters gesloten
- de gordijnen toegeschoven
- de verwarming afgezet
- de stekkers uitgetrokken

3.4.10 De ontspanning

Er zijn voor iedere groep aangepaste activiteiten voorzien. Zie dagorde. Tijdens de vrije ontspanning kan spelmateriaal geleend worden in de uitleendienst die bemand wordt door één van de opvoed(st)ers.

Op woensdagnamiddag zijn er georganiseerde activiteiten. Enkele malen organiseren we een activiteit buiten de internaat muren. Bobbejaanland, schaatsen, zwemmen en de internatenhappening zijn enkele mogelijkheden.

3.5 Orde-reglement

3.5.1 Begeleidingscontract – Begeleidingplan

Wanneer je gedrag de internaatswerking hindert of in gevaar brengt, kan het internaat in overleg met jou en je ouders een begeleidingscontract/begeleidingsplan voorstellen. In een begeleidingsplan kunnen er meer bindende gedragsregels worden vastgelegd. Deze moeten ertoe bijdragen dat je je gedrag zo aanpast dat een goede samenwerking met personeel en /of internen opnieuw mogelijk wordt.

3.5.2 Maatregelen om de orde te verbeteren

Als je de internaatswerking hindert, kan een ordemaatregel worden genomen.

Mogelijk ordemaatregelen zijn:

- Een verwittiging
- Een strafwerk
- Het niet deelnemen aan een activiteit
- Een alternatieve ordemaatregel
-

Deze maatregelen kunnen worden genomen door de opvoeders en de internaatsbeheerder.

3.5.3 Definitieve uitsluiting uit het internaat

Als je gedragingen stelt die een gevaar vormen voor de internaatswerking, kan de beheerder beslissen dat je tijdelijk of definitief uit het internaat wordt uitgesloten.

Dit zal het geval zijn:

- Als de ordemaatregelen tot niets hebben geleid.
- Als je ernstige of wettelijke strafbare feiten stelt.
- Als je de realisatie van het pedagogisch project in gevaar brengt.
- Wanneer je aanwezigheid op internaat een gevaar vormt voor jezelf, je mede-internen of de internaatsmedewerkers.

Alleen de internaatsbeheerder of een afgevaardigde van het internaat bestuur kan beslissen tot een dergelijke uitsluiting. Deze maatregel wordt schriftelijk en kort gemotiveerd meegedeeld aan je ouders. Hij gaat onmiddellijk in, zonder verdere verplichtingen.

De volledige procedure die hierbij gevolgd wordt, kan opgevraagd worden bij de internaatbeheerders.

3.6 Verzekeringen

Elke intern is verzekerd tegen ongevallen tijdens de internaat uren en voor de activiteiten.

Internen die zich onttrekken aan het toezicht van de begeleiding of die het internaat zonder toelating verlaten, zijn niet verzekerd.

Bij elk ongeval tijdens de internaat uren moet de begeleiding verwittigd worden en worden de nodige formulieren ingevuld. De vergoeding betreft enkel geneeskundige verzorging. Materiële schade wordt niet door de verzekering vergoed.

Elke intern is verantwoordelijk voor zijn persoonlijke bezittingen. De begeleiding kan niet aansprakelijk gesteld worden als iets verdwijnt of beschadigd wordt.

3.7 Foto's

Het internaat maakt in de loop van het schooljaar foto's en video-opnames van internen die kunnen gebruikt worden op onze website (internaatkvri.be) of in publicaties. Bij het begin van het jaar ontvangen je ouders van ons een lijst met alle mogelijke manieren waarop foto's of video's gebruikt kunnen worden. Je ouders geven dan wel/niet de toestemming om deze te publiceren. We verwijzen naar onze website (internaatkvri.be) voor alle info i.v.m. privacywetgeving

4. TER ONDERTEKENING

Dit reglement bevat de voornaamste afspraken binnen het internaat. Aangezien het dagelijks samenleven met een grote groep mensen zeer complex is, zullen er ongetwijfeld toch nog heel wat afspraken niet vermeld zijn. Deze moeten echter evenzeer gerespecteerd worden.

Hetzelfde geldt voor tijdelijke afspraken naar aanleiding van een speciale situatie of activiteit.

Evenzeer is het mogelijk dat in de loop van het schooljaar bepaalde afspraken zullen veranderen als gevolg van een gewijzigde dagorde of nieuwe omstandigheden.

Datum Naam intern.....

Handtekening.....

Datum Naam ouders.....

Handtekening.....

Datum Naam ouders.....

Handtekening.....

DEEL 3: ADDENDUM

1. DAGORDE

Voor de leerlingen van het kleuter- en lager onderwijs:

- 7.00u. Opstaan en klaarmaken, kamer opruimen.
- 7.30u. Vertrek naar het restaurant om te ontbijten en het lunchpakket te maken.
Zorg ervoor je kamer voldoende te verluchten

Iedereen neemt 's morgens alle nodige boeken en andere spullen voor de ganse dag mee, want het internaat is gesloten van 7.30u. tot 15.45u.

- 8.15u. naar school
- 11.45 Picknick op school.
Woensdag warme maaltijd in het restaurant
- 15.45u. ontspanning
- 16.00u. Huiswerkklas voor het 1ste en 2de leerjaar
Vrije ontspanning voor kleuters - 3de tot het 6de leerjaar
- 16.30u. avondmaaltijd
- 17.15u. ontspanning
- 18.00u. Huiswerkklas 3de t.e.m. 6^{de} leerjaar
Vrije ontspanning kleuters en 1ste - 2de
- 18.15u Kleuters krijgen nog een dessertje
- 18.30u. Kleuters slapen – lichten uit om 19.15u.

- 19.00u. Einde huiswerkklas 3de - 6de lj + lagere schoolkinderen
krijgen nog een dessertje

- 19.30u. Slapen 1^{ste} en 2^{de} lj. – lichten uit 20u.
3^{de} t.e.m. 6^{de} lj vrije ontspanning
- 20.00u. Slapen 3^{de} en 4^{de} lj. – lichten uit 20.30u .
Vrije ontspanning 5^{de} en 6^{de} jaar.
- 20.30u Slapen 5^{de} en 6^{de} lj.
- 21.00u. De lichten gedoofd.

Dagorde op woensdag:

- 12.30u. Vrije ontspanning
- 14.00u. Activiteit.
- 15.30u. 4-uurtje.
- 16.00u. Huiswerkklas 1ste en 2de leerjaar
vrije ontspanning kleuters - 3de tot 6de lj

- 16.30u Avondmaal in het restaurant

Nadien volgen we de gewone dagorde.

De internen mogen 1x per week naar huis bellen op een afgesproken moment. Met de telefoon van het internaat mag er 3 min./interne gebeld worden.

Kleuters.	donderdagavond
1 ^{ste} - 2 ^{de} lj.	donderdagavond
3 ^{de} - 4 ^{de} lj.	woensdagavond
5 ^{de} - 6 ^{de} lj.	dinsdagavond
6 ^{de} lj.	alle dagen tussen 20.30u. en 21.00u. indien

GSM

2. WIE IS WIE

het internaatsbestuur: Mevr. Vermeire Greet

De internaatsbeheerders: Mevr. Van Houdt - Mevr. Taverniers

Het internaatsteam LO:Wollants Katrien
Vekemans Jana
Wouters Cindy

3. INLICHTINGEN

Bereikbaarheid: Mevr. Van Houdt – Mevr. Taverniers
014/509 356
0468/ 14 16 24

beheerder@internaatkvri.be
josien.taverniers@internaatkvri.be
hilde.vanhoudt@internaatkvri.be

Mailadressen opvoed(st)ers:

katrien.wollants@internaatkvri.be
jana.vekemans@internaatkvri.be
cindy.wouters@internaatkvri.be

GSM Heuf 0468/ 22 60 34

Heuf 014/509 323

Graal meisjes 014/509 320

Graal jongens 014/509 322

Gsm graal 0492/94 13 99

Kim 014/509 327

Adres KVR-instituut / internaat
Mgr. Donchelei 7, 2290 Vorselaar

Rekeningnummer BE30 4017 5004 2111

Bijlage 1- Toelating om het internaat te verlaten.

Naam en voornaam van de intern:

Reden:

Dag waarop het internaat verlaten wordt:

- maandag
- dinsdag
- woensdag
- donderdag

Datum van afwezigheid:/...../ 20..

Uur van vertrek:

Uur van terugkomst: 17.15u.
 18.00u.
 20.00u.
 21.00u.
 volgende morgen

Ondergetekende geeft voor bovenvermelde intern de toestemming om op het vermelde moment afwezig te zijn in het internaat.

Naam en handtekening,

.....

.....

Bijlage 2 – Aanvraagformulier: Mijn kind moet op internaat medicatie gebruiken op doktersvoorschrift.

Wanneer u wenst dat het internaat er op toeziet dat uw minderjarig kind tijdens de internaat uren bepaalde medicijnen inneemt op doktersvoorschrift, dient u vooraf onderstaand aanvraagformulier in te vullen. Let wel dat het deel aangeduid met ` in te vullen door de arts' ook effectief door een arts wordt ingevuld. Zonder handtekening en stempel van de arts wordt dit formulier niet als geldig beschouwd.

Is de periode waarbinnen het medicijn moet worden ingenomen, langer duurt dan een trimester, dient bij het begin van een nieuw trimester een nieuw formulier te worden ingediend. Ook bij een wijziging van therapie of medicatie moet een nieuw formulier ingevuld worden.

Deel in te vullen door de ouders

Naam van de interne die het medicijn dient te nemen:

Geboortedatum:

Naam ouder:

Telefoon ouder:

Ondergetekende verzoekt het internaat om er op toe te zien dat het kind medicijnen neemt in overeenstemming met het onderstaande doktersvoorschrift.

Handtekening ouder(s)

Datum:

Deel in te vullen door de arts

Naam van het medicijn:

Het medicijn dient genomen te worden van ___/___/20___ tot ___/___/20___

Het medicijn dient dagelijks genomen te worden: om _____ uur, om _____ uur _____ uur, om _____ uur.

Dosering van het medicijn:

(aantal tabletten, ml...)

Wijze van gebruik:

(vb oraal, percutaan, voor of na de maaltijd,...)

Wijze van bewaring:

(vb koel) _____

Mogelijke bijwerkingen van het medicijn:

Het medicijn mag niet worden genomen indien:

Naam van de arts: _____

Telefoonnummer van de arts: _____

Handtekening van de arts:

Stempel van de arts:

Datum:

Deel in te vullen door het internaat *

Op het nemen van het medicijn wordt toegezien door (naam en functie**):

En in diens afwezigheid door (naam en functie**):

Naam en handtekening van de directie: Handtekening van de betrokken personeelsleden:

Van Houdt Hilde

- * Het internaat houdt een register bij van elk genomen medicijn.
- ** De betrokken personeelsleden aanvaarden deze taak op vrijwillige basis.

Bijlage 3 - Toestemmingsformulier: Mijn kind wordt ziek op internaat

Het kan voorkomen dat uw kind tijdens de internaat uren ziek wordt, ergens pijn heeft, zich verwondt, door een insect wordt gestoken of iets dergelijks. In zo'n geval zal het internaat steeds een inschatting maken van de ernst van de situatie en zo efficiënt mogelijk handelen. In het geval er sprake is van een klein onschuldig ongemak (een insectenbeet, een blauwe plek, menstruatiepijn...) zal het internaat de afweging maken of uw kind gebaat is bij het innemen van een eenvoudig, algemeen gangbaar medicijn dat voorkomt op een door het internaat bestuur goedgekeurde lijst. Het internaat houdt een register bij van elk genomen medicijn. Hierop zal worden aangeduid welk medicijn een intern op welk tijdstip heeft ingenomen en onder wiens toezicht. Deze lijst wordt geregeld gecontroleerd, om misbruik en overconsumptie te voorkomen.

In elk ander geval zal het internaat altijd contact met u opnemen om te overleggen over de stappen die het internaat moet ondernemen. Wanneer de situatie zich echter voordoet dat u niet te bereiken bent, zal het internaat de huisarts van uw kind of zo nodig de arts van het internaat/schoolarts contacteren om advies te verkrijgen over de verder te ondernemen stappen.

Daarom vragen we uw akkoord met bovengenoemde handelwijze ten behoeve van:

Naam van de intern: _____

Voornaam van de intern: _____

Geboortedatum van de intern: _____

Straat + nummer: _____

Postcode + gemeente: _____

Ouder te contacteren in geval van ziekte: _____

Telefoon thuis: _____

Telefoon werk: _____

GSM 1 _____ GSM 2: _____

Naam en telefoon huisarts: _____

In onderstaand overzicht zijn de eenvoudige, algemeen gangbare geneesmiddelen opgesomd die eventueel aan zieke internen aangereikt kunnen worden. Gelieve zo nauwkeurig mogelijk in te vullen welke van deze medicijnen in voorkomend geval aan uw kind gegeven mogen worden.

Met aandrang vragen we om eventuele veranderingen zo spoedig mogelijk door te geven aan de internaatsbeheerder. Het is zeer belangrijk dat deze gegevens actueel zijn.

Mijn kind mag onderstaande **medicijnen** toegediend krijgen indien het zich **onverwacht ziek** meldt op internaat (in de laatste kolom schrappen wat niet past).

Naam geneesmiddel	Door het internaat te verstrekken in geval van nood	Akkoord van ouders
Nurofen of Junifen 200 mg	koorts / pijn	JA / NEEN
Medica	keel	JA / NEEN
Ontsmettingsmiddel (HAC of CEDIUM of Flamirins)	uitwassen van wonden	JA / NEEN
Flamigel	brandwonden / ontsmetting	JA / NEEN
Euceta / Calmiderm	insectenbeten	JA / NEEN
Vicks	verkoudheden	JA / NEEN

Volgende zaken dient de eventueel behandelende geneesheer over mijn kind te weten (bijvoorbeeld inzake allergische reacties):

Datum:

Handtekening ouder(s)

Bijlage 4: Toestemming gebruik beeldmateriaal

Toestemmingsformulier schooljaar 2019 - 2020

Naam interne: _____ Voornaam interne: _____

Gelet op de GDPR (of AVG) wetgeving inzake informatieveiligheid en privacy willen wij uw uitdrukkelijke toestemming vragen voor een aantal verwerkingen die wij met de persoonsgegevens doen.

Gelieve hieronder duidelijk uw keuze aan te vinken aangaande een aantal specifieke gegevensverwerkingen.

Het gaat om verwerkingen die buiten het nakomen van onze verplichtingen vallen.

	JA	NEEN
· Mogen er foto's genomen worden van activiteiten, excursies, enz. waarop uw kind geïdentificeerd kan worden en indien ja, waar mogen deze gepubliceerd worden?		
- Intern platform waarop enkel personeel, ouders en leerlingen kunnen aanmelden.		
- Het publieke gedeelte van de internaatsite www.internaatkvri.be		
· Posters in het internaat		

Ondergetekende, vader moeder
andere.....

Stemt in met de verwerking van deze gegevens in het kader van de vermelde doelen.

Datum: ____/____/20____

Naam_____ Handtekening: _____